

NIEDERSCHRIFT
ÜBER DIE 7. SITZUNG DES KREISAUSSCHUSSES
IN DER 11. WAHLPERIODE AM 20.01.2020 IN BAD EMS

Es sind anwesend:

Vorsitzender:

Herr Landrat Frank Puchtler Oberneisen

Kreisbeigeordnete:

Frau Erste Kreisbeigeordnete Gisela Bertram Nievern

Frau Kreisbeigeordnete Erika Fritsche Winden

Mitglieder des Kreisausschusses bzw. deren *Vertreter*:

Herr Jörg Denninghoff..... Allendorf

Herr Michael Eberhardt..... Pohl

Herr Carsten Göller..... Eschbach

Herr Jens Güllering..... Kestert

Herr Bernd Hartmann Gemmerich

Herr Matthias Lammert Diez

Frau Gabriele Laschet-Einig Lahnstein

Herr Johannes Lauer..... Lahnstein

Herr Leo Neydeck..... Kemmenau

Frau Jutta Niel Lahnstein

Herr Udo Rau Nassau

Herr Ralph Schleimer Holzhausen

Herr Lennart Siefert Lahnstein

Herr Michael Schnatz Diez

Es fehlen:

Herr Kreisbeigeordneter Karl Werner Jüngst..... Niederneisen

Herr Günter Groß Lahnstein

Herr Alexander Heppe Lahnstein

Von der Verwaltung:

Herr Büroleiter Thorsten Butzke

Herr stellv. Büroleiter Jürgen Elbert

Herr Abteilungsleiter Bernd Menche

Herr Abteilungsleiter Dieter Petri

Herr Kreisentwickler Benjamin Braun

Herr Guido Erler

Herr Ralf Zimmerschied

Herr Jens Overath

Herr Uwe Zissener

Herr Markus Lewentz
Herr Uwe Rindsfüßer

Schriftführer:

Herr Timm Jörnhs

Gäste:

Herr Eschenauer, Rhein-Zeitung

Der **Vorsitzende** eröffnet um 08:30 Uhr die öffentliche Sitzung des Kreisausschusses. Er stellt die ordnungsgemäße Einladung sowie die Beschlussfähigkeit des Kreisausschusses fest.

Hinsichtlich der mit Schreiben vom 10.01.2020 vorgelegten Tagesordnung bittet er, den Punkt „Kreisimmobilien“ im nichtöffentlichen Sitzungsteil von der Tagesordnung abzusetzen, da der Vertreter der beteiligten Stadt kurzfristig mitgeteilt hat, aus hauptberuflichen Gründen nicht an der Sitzung teilnehmen zu können.

Die Mitglieder des Kreisausschusses beschließen einstimmig die Absetzung des Tagesordnungspunktes „Kreisimmobilien“ im nichtöffentlichen Sitzungsteil.

Ansonsten werden keine Einwendungen bzw. Änderungswünsche vorgetragen, so dass die Tagesordnung wie folgt beschlossen wird:

I. Öffentliche Sitzung:

1. Rhein-Lahn-Jugendförderung;
Änderung der Richtlinien des Kreises zur Förderung von Jugend, Familie und Beruf
2. Auftragsvergabe zur Beschaffung von Microsoft Office Lizenzen
3. Anträge und Anfragen der Kreistagsfraktionen und -mitglieder
4. Mitteilungen der Verwaltung, Verschiedenes

II. Nichtöffentliche Sitzung:

1. Brand- und Katastrophenschutz
2. Personalangelegenheiten
3. Mitteilungen der Verwaltung, Verschiedenes

I. Öffentlicher Sitzungsteil:

Punkt 1:

Rhein-Lahn-Jugendförderung;

Änderung der Richtlinien des Kreises zur Förderung von Jugend, Familie und Beruf

Der **Vorsitzende** führt aus, dass man sich in der letzten Sitzung darauf verständigt hat, die vorgelegte Änderung anhand einzelner Punkte zu prüfen und zu aktualisieren. Die eingebrachten Vorschläge wurden nun in die Vorlage eingearbeitet.

Herr **Göller** erläutert die von seiner Fraktion eingebrachten Vorschläge, für welche man sich nach Gesprächen mit ehrenamtlich aktiven Veranstaltern von Jugendfreizeiten entschieden hat.

Die Mitglieder des Kreisausschusses sind sich einig, dass eine Anpassung der Fördersätze sinnvoll ist, um die Jugendarbeit zu unterstützen.

Herr **Eberhardt** schlägt eine weitere Erhöhung im Bereich der Schulungen von ehrenamtlichen Mitarbeiter/innen von 7 auf 10 Euro und im Bereich der gemeinsamen Freizeiten mit beeinträchtigten Kindern von 4 auf 5 Euro vor.

Herr **Siefert** erkundigt sich nach dem genauen Bedarf in den beiden Bereichen.

Herr **Zissener** vom Team Jugendpflege/Jugendschutz der Kreisverwaltung erläutert daraufhin die Zahlen. Er informiert, dass es unterschiedliche Förderungen für verschiedene Konstellationen gibt und auch das Land oder die Krankenkassen Zuschüsse geben. Im Bereich der Freizeiten mit beeinträchtigten Kindern hält er eine nochmalige Erhöhung als nicht notwendig an, da der Kreis das Defizit, damit den betroffenen Familien keine Kosten entstehen, abdeckt. Bei der Schulung der ehrenamtlichen Mitarbeiter trägt er die Anhebung auf 10 Euro mit, betont aber, dass man damit im landesweiten Vergleich herausragen würde.

Die Mitglieder des Kreisausschusses beschließen einstimmig die Änderung der Kreisrichtlinien und Anhebung der Fördersätze in der der Sitzungsvorlage vom 08.01.2020 beigefügten Fassung mit folgender Anpassung:

Ziffer 7.: Schulung ehrenamtlicher Mitarbeiter/innen: 10 Euro

Ziffer 7.1.: Lehrgänge/Seminare/Werkwochen: 10 Euro

Die Kreisrichtlinien treten rückwirkend zum 01.01.2020 in Kraft.

Punkt 2:

Auftragsvergabe zur Beschaffung von Microsoft Office Lizenzen

Die Mitglieder des Kreisausschusses stimmen der Auftragsvergabe zur Beschaffung von 295 Lizenzen Microsoft Office 2016 Standard über die Cancom GmbH, Fugger-straße 1d, 04158 Leipzig gemäß Angebot vom 12.12.2019, im Rahmen des Enterprise Agreements mit der Firma Microsoft, mehrheitlich bei einer Stimmenthaltung zu. Die Beschaffungskosten inkl. Software Assurance (SA) liegen bei 106.304,96 Euro.

Punkt 3:

Anträge und Anfragen der Kreistagsfraktionen und -mitglieder

Mündliche Anfrage von Herrn Lammert, CDU-Kreistagsfraktion, zur künftigen Nutzung des Hausmeistergebäudes in der Berufsbildenden Schule in Diez

Der **Vorsitzende** bittet Herrn Petri um Beantwortung der Anfrage.

Herr **Petri** führt aus, dass das Gebäude derzeit ungenutzt und renovierungsbedürftig ist. Eine Veräußerung ist nicht angedacht. Die kostenintensiven Sanierungs- und Umbaumaßnahmen sind im nächsten Maßnahmenpaket berücksichtigt. Dieses besteht aus der energetischen Dachsanierung eines Teilschulgebäudes, der Sanierung des Hausmeisterhauses zur Lehrernutzung und voraussichtlich der Sanierung der naturwissenschaftlichen Räume.

Punkt 4:

Mitteilungen der Verwaltung, Verschiedenes

Auf Nachfrage informiert der **Vorsitzende**, dass das Bildungskonzept Thema der nächsten Kreisausschusssitzung sein soll.

Zur Thematik Ratsinformationssystem führt Herr **Butzke** aus, dass die Verwaltung zwischenzeitlich mit der Einrichtung eines Systems begonnen hat. Man hat sich für das Produkt more!Rubin der Firma More!software GmbH & Co aus Montabaur entschieden. Der weitere Ablauf sieht eine Vorstellung des Systems und des Projektzeitplans in der nächsten Sitzung vor.

Nachdem sich kein weiterer Beratungsbedarf ergibt, schließt der **Vorsitzende** die öffentliche Sitzung des Kreisausschusses und stellt die Nichtöffentlichkeit her.

II. Nichtöffentlicher Sitzungsteil:

(...)

Nachdem sich kein weiterer Beratungsbedarf ergibt, schließt der **Vorsitzende** die 7. Sitzung des Kreisausschusses in der 11. Wahlperiode um 10:00 Uhr.

Der Vorsitzende:

gez.
(Frank Puchtler)
Landrat

Der Schriftführer:

gez.
(Timm Jörnhs)